|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Perusahaan | : | Sumber Daya Informasi Institut Teknologi Del |
| Kode Kelompok | : | 20-227A |
| Anggota | : | 1. Chorintians Lucky Panjaitan (11317041) 2. Debi Yanti Simatupang (11317042) 3. Adelya Putri Sitanggang (11317047) 4. Joni Nababan (11317054) 5. Dwi Putri Anatasya Sibarani (11317057) 6. Romauli Feronica Siregar (11317065) |
| Judul/Topik Kerja Praktek | : | 1. Service Notifikasi  2. Service Dashboard  3. SPM (Sistem Penjaminan Mutu) |
| Tujuan rapat | : | Bimbingan / Pemantauan progress kerja |
| Tgl. dan Jam Rapat | : | 04 Juli 2020, 14.00-15.30 WIB |
| Dihadiri Oleh | : | 1. Hernawati Susanti Samosir, S.ST., M.Kom. (Pembimbing)  2. Chorintians Lucky Panjaitan (11317041) 3. Debi Yanti Simatupang (11317042) 4. Adelya Putri Sitanggang (11317047) 5. Joni Nababan (11317054) 6. Dwi Putri Anatasya Sibarani (11317057) 7. Romauli Feronica Siregar (11317065) |

## Agenda :

1. Pengenalan kelompok dan tugas setiap divisi
2. Pelaporan dari masing masing kelompok terhadap proses pengerjaan tugas.
3. Pemberian saran/masukan oleh pembimbing.

* Uraian Pokok Bahasan

1. Mahasiswa KP harus memiliki laporan pekerjaan perhari.
2. Untuk tim Dashboard Service, setiap selesai pengerjaan 1 fungsi, harus segera melapor kepada kepala SDI (Bapak Johannes Harungguan Sianipar)
3. Untuk tim Notifikasi Service, proses pengerjaan KP berlanjut pada melakukan get data dengan database dan pengerjaan Lumen untuk mendapatkan API.
4. Untuk tim SPM, pengerjaan yang akan dilakukan adalah mendiskusikan deskripsi proyek secara lebih detail dan menyelesaikan prototype SPM IT Del .

Sitoluama, 04 Juli 2020

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dilaporkan oleh** |  | **Menyetujui,** |
|  |  |  |
| **Chorintians Lucky Panjaitan** |  | **Hernawati Susanti Samosir, S.ST., M.Kom** |

**­­­­­­**